

# **ZASADY PRACY KONSULTANTA DS. BEZPIECZEŃSTWA W ROZGRYWKACH IV LIGI I KLAS NIŻSZYCH PROWADZONYCH PRZEZ ŚLĄSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ**

## **I. Zasady ogólne.**

1. Użyte w niniejszych zasadach określenie „Konsultant” oznacza Konsultanta ds. bezpieczeństwa na zawodach piłki nożnej IV ligi oraz klas niższych prowadzonych przez Śl.ZPN.
2. Użyte w niniejszych zasadach określenie „Zespół” oznacza Zespół ds. bezpieczeństwa oraz uzgadniania projektów budowy, przebudowy i modernizacji stadionów piłkarskich Śl.ZPN.
3. Listę konsultantów zaproponowanych na każdy sezon rozgrywkowy przez Zespół zatwierdza Prezes Śl.ZPN.
4. Konsultant zobowiązany jest do uczestnictwa w odprawach, naradach i szkoleniach organizowanych w trakcie sezonu przez Zespół.
5. Konsultant ds. bezpieczeństwa powinien:
  - a). posiadać minimum wykształcenie zawodowe,
  - b). odznaczać się nienaganną postawą etyczno-moralną,
  - c). kierować się w swoim postępowaniu obiektywizmem, rzetelnością oraz posiadać autorytet w środowisku piłkarskim,
  - d). znać obowiązujące przepisy dotyczące zasad bezpieczeństwa i organizacji meczów piłkarskich, a także przepisy gry w piłkę nożną i ich interpretację,
  - e). znać zadania i obowiązki Kierownika ds. bezpieczeństwa,
  - f.) być osobą dyspozycyjną,
  - g). nie być karany oraz posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
6. Uprawnienia konsultanta wygasają :
  - a). po zakończeniu sezonu rozgrywkowego,
  - b). z chwilą złożenia rezygnacji,
  - c). po decyzji podjętej przez władze dyscyplinarne związku, w wyniku nie zastosowania się do przepisów i postanowień związku lub stwierdzonych przez Zespół uchybień regulaminowych popełnionych przez konsultanta.
7. Zespół ma prawo wnioskować o pozbawienie uprawnień konsultanta w trakcie sezonu rozgrywkowego w przypadku naruszenia lub niewypełnienia swoich obowiązków.

## **II. Zadania i obowiązki konsultanta.**

Konsultant ds. bezpieczeństwa zobowiązany jest do:

1. Powstrzymywania się od utrzymywania jakichkolwiek kontaktów z przedstawicielami klubów, w których prowadzi konsultacje poza przypadkami wynikającymi z poniższych procedur.
2. Skontaktowania się z osobą odpowiedzialną za organizację meczu w konsultowanym klubie co najmniej na 48 godzin przed meczem.
3. Przybycia na stadion minimum 1 godzinę przed planowanym rozpoczęciem zawodów, nawiązania bezpośredniego kontaktu z organizatorem meczu lub Kierownikiem ds. bezpieczeństwa na obiekcie oraz dokonania wizualnego przeglądu obiektu.
4. Służenia pomocą osobie odpowiedzialnej za organizację meczu, w zakresie interpretacji obowiązujących przepisów.
5. Uzyskania po zakończeniu meczu od sędziów, obserwatora, policji oraz przedstawicieli drużyny gości informacji dotyczących uwag w zakresie organizacji zawodów.
6. Przekazanie po zakończonym meczu osobie odpowiedzialnej za organizację spotkania, spostrzeżeń i zaleceń dotyczących bezpieczeństwa na stadionie.
7. Przesłania sprawozdania/raportu z przeprowadzonej konsultacji do Zespołu w terminie 48 godzin po zakończeniu spotkania, a bezpośrednio po zakończonych zawodach przekazania wstępnej informacji telefonicznej na wskazany numer telefonu do osoby wyznaczającej konsultację.
8. Nie wypowiedzania się w imieniu Śl. ZPN w tematach nie związanych z wykonywaniem jego czynności.
9. Poinformowania Zespołu o istniejących związkach osobistych lub rodzinnych z klubem klasy rozgrywkowej, w której prowadzi konsultację, w szczególności dotyczących spraw biznesowo-finansowych.
10. Zabrania się konsultantowi przyjmowania jakichkolwiek prezentów od przedstawicieli klubów za wyjątkiem drobnych pamiątek klubowych.